

**EDITAL DE SELEÇÃO DE BOLSISTAS**  
**BIBLIOTECA DO ICOSA/ SISBIN/ UFOP**  
**Nº 01/2023**

A Biblioteca do Instituto de Ciências Sociais e Aplicadas (Bib. ICOSA), pertencente ao Sistema de Bibliotecas e Informação (SISBIN) da Universidade Federal de Ouro Preto (UFOP), torna público o presente edital de seleção de bolsista para atuação na Biblioteca do ICOSA e Laboratório de Inclusão Digital da Biblioteca do ICOSA, nos termos aqui estabelecidos.

**OBJETIVO**

Seleção de estudante que fará jus à Bolsa de Desenvolvimento Institucional (BDI), normatizadas pela Resolução CUNI 2169 de 14 de fevereiro de 2019, no valor de R\$300,00 (trezentos reais) mensais, mediante a realização de atividades na Biblioteca do ICOSA, no Campus Mariana, com carga horária de 15 horas semanais.

**PRÉ-REQUISITOS**

Estar regularmente matriculado em curso de graduação do Instituto de Ciências Sociais e Aplicadas (ICOSA) da Universidade Federal de Ouro Preto (UFOP);  
Ter coeficiente maior ou igual a 7.0 para estudantes que já cursaram disciplinas da UFOP;  
Disponibilidade de 15 horas semanais conforme a necessidade do setor;  
Experiência com o pacote office, internet explorer e criação de imagens;  
Entendimento geral de softwares e de conservação de hardwares;  
Saber manusear as plataformas da Biblioteca Digital da UFOP;  
Não possuir outra modalidade de bolsa remunerada na UFOP, exceto aquelas vinculadas às ações da PRACE,  
Não ultrapassar o limite de 54h/semana de atividades com a UFOP;  
Bolsas não remuneradas são permitidas com limite semanal máximo de 20 horas;  
Estará impedido de participar da seleção às BDI's o candidato em situação de inadimplência ou débito de qualquer natureza com a UFOP.

**VAGAS, CADASTRO DE RESERVA E DURABILIDADE DA BOLSA**

Será disponibilizada 01 (uma) vaga para atuação na Biblioteca do ICOSA;  
Será criado CADASTRO DE RESERVA com os estudantes classificados;  
A bolsa tem início imediato, a contar da divulgação do resultado final, com término previsto para 31/12/2023, podendo ser prorrogada conforme calendário da Pró-reitoria de Orçamento, Planejamento e Administração (PROPLAD/UFOP);  
A prorrogação do vínculo do bolsista com a Biblioteca do ICOSA será permitida desde que atenda os seguintes requisitos:

Seja do interesse da chefia da Biblioteca do ICSA a manutenção da bolsa;  
O vínculo total do bolsista não ultrapasse o total de 01 (um) ano;  
O bolsista tenha comprovada assiduidade no cumprimento de sua carga horária semanal;  
O bolsista tenha desenvolvido as atividades em conformidade com o constante em: **Pré-requisitos e Competências.**

## **COMPETÊNCIAS DOS/DAS BOLSISTAS**

O/a bolsista selecionado desenvolverá as seguintes atividades:

Atendimento de informações na recepção e direcionamento de casos específicos aos responsáveis;  
Atendimento às necessidades informacionais dos leitores no “*Laboratório de Inclusão Digital da Biblioteca do ICSA*” e encaminhamento de casos específicos aos responsáveis;  
Consulta de ementas bibliográficas dos cursos do ICSA (no software Pergamum) e atualização de planilhas locais;  
Elaboração, organização, estudo, arquivamento e divulgação de planilhas do Laboratório de Inclusão Digital;  
Auxílio na elaboração de informes e textos diversos;  
Envio de documentos a outros setores da UFOP - Campus Ouro Preto;  
Conservação e suporte no manuseio de equipamentos;  
Auxílios aos leitores no uso do pacote office, navegadores de internet, uso do Portal de Periódicos CAPES, Portal BSE, bases de dados bibliográficas e outros recursos informacionais;  
Participação no inventário documental da Biblioteca do ICSA;  
Auxílio na criação de relatórios mensais e anual do Laboratório de Inclusão Digital;  
Suporte na portaria e no setor de Circulação de Obras, quando solicitado;  
Divulgação de informações quando solicitado;  
Demais atividades de suporte à Biblioteca do ICSA.

**Parágrafo único:** Todas as atividades desenvolvidas serão supervisionadas por servidor da Biblioteca do ICSA.

## **CUMPRIMENTO DA CARGA HORÁRIA:**

O cumprimento da carga horária deve atender obrigatoriamente às necessidades da Biblioteca do ICSA sendo que:

O desempenho das atividades no formato presencial, quando este for devidamente autorizado, deve ocorrer durante o horário de funcionamento da Biblioteca do ICSA (08 às 21hs), de segunda à sexta-feira (exceto nos feriados).

Devem ser cumpridas 03 horas ininterruptas de atividades por dia.

Atrasos, saídas antecipadas e faltas por motivos pessoais serão permitidos mediante justificativa prévia e negociação de reposição das horas devidas com a Biblioteca do ICSA.

A recorrência de atrasos, saídas antecipadas e faltas por motivos pessoais, quando não motivadas por casos fortuitos e de força maior, poderá implicar no desligamento do bolsista.

Sendo da necessidade da Biblioteca do ICSA e não causando prejuízos acadêmicos e pessoais ao bolsista, poderão ser executadas atividades fora do horário determinado, desde que dentro do horário de funcionamento do setor.

### **DAS INSCRIÇÕES:**

As inscrições estarão abertas no período de **16/01/2023 à 27/01/2023** em [www.sisbin.ufop.br](http://www.sisbin.ufop.br) → Seleção de Bolsistas;

Os interessados deverão preencher o formulário de inscrição onde serão solicitados:

- Número de matrícula;
- Telefone celular;
- Endereço de e-mail;
- Histórico escolar;
- Comprovante de matrícula;
- Disponibilidade;
- Currículo resumido.

### **ETAPAS DA SELEÇÃO:**

A seleção será realizada em duas etapas:

**Primeira etapa:** Análise do histórico escolar, da disponibilidade e do currículo  
Serão eliminados os candidatos que não atenderem os pré-requisitos;  
Serão avaliadas as experiências curriculares;  
Serão classificados 10 (dez) candidatos para a entrevista;  
A Biblioteca do ICSA se reserva ao direito de considerar a assiduidade constante no histórico escolar como critério para classificação.

**Segunda etapa:** Entrevista.

- Nesta fase serão analisadas as aptidões, a capacidade de interação e a proatividade;
- Será selecionado 01(um) estudante para ocupar a vaga em aberto;
- Os demais candidatos, se classificados, serão incluídos no “CADASTRO DE RESERVA”;
- Caso os estudantes selecionados para esta etapa não atendam ao perfil desejado, a Biblioteca do ICSA se reserva ao direito de convocar outros candidatos para entrevistas.

## **DOS RESULTADOS E CADASTRO DE RESERVA**

O resultado será divulgado em [www.sisbin.ufop.br](http://www.sisbin.ufop.br) → “Seleção” de Bolsistas conforme o cronograma (veja no **Cronograma**);

O resultado final será disposto de acordo com a ordem de classificação;

O “CADASTRO DE RESERVA” será utilizado para o preenchimento de vagas futuras seguindo a ordem classificatória.

## **CRONOGRAMA**

16/01/2023 - Divulgação do edital;

16/01/2023 à 27/01/2023 – Inscrições;

06/02/2023 - Divulgação dos resultados da 1ª etapa no site do SISBIN

06/02/2023 a 13/01/2023 - Marcação e divulgação das entrevistas

16/02/2023 – Divulgação do resultado final

## **10. DISPOSIÇÕES FINAIS:**

O contato da Biblioteca do ICESA com o estudante, para fins de agendamento de entrevista, convocação ou outras necessidades, será pelo email utilizado no ato da inscrição.

É de responsabilidade do estudante manter seus dados cadastrais atualizados na plataforma Minha UFOP;

O estudante convocado para a vaga deverá assinar um Termo de Compromisso, bem como o Coordenador do bolsista e pela Diretora do Sistema de Bibliotecas da UFOP;

Este edital é válido por 01(um) ano a contar da data de divulgação do resultado final;

Os casos omissos serão resolvidos pela Biblioteca do ICESA;

O Instagram da Diretoria do SISBIN (@sisbin\_ufop) poderá ser utilizado para divulgação dos resultados.

Mariana, 16 de janeiro de 2023.

Essevalter de Sousa  
Bibliotecário CRB6a 1407  
Coordenador da Biblioteca do ICESA/SISBIN/UFOP